ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**	
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades							
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**		
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**	

Agenda

1. Inscripciones JER 2023
2. Eventos de Abad
3. SLAM Capaz
4. Articulación DILE
5. UNESCO
6. Periodismo Restaurativo
7. Varios

Desarrollo de la Agenda

1. Inscripciones JER 2023.

- Paula agradece el esfuerzo permanente realizado en la convocatoria de las experiencias JER, el haber escuchado los intereses y las necesidades, reconocer los malestares manifiestados por las directivas o docentes, sobre las distintas fallas que la institucionalidad haya tenido y en general la empatía en medio de las circunstancias más complejas del proceso, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril, del equipo para lograr la inscripción de 151 colegios, una semana antes se pensó que 24 no iban a participar pero, afortunadamente al finalizar la semana fueron menos, es así que los resultados de la convocatoria fueron publicados desde red académica ayer lunes en la noche.

- César informa que la profesional de Bibiana envió un Excel, en el que realizó la revisión de los documentos de inscripción de las experiencias JER, para que sean subsanados, se recomienda revisar a partir de la columna W y si hay algo que ajustar el o la profesional que realizó el acompañamiento o visitó la IED, se comunique con las o los docentes esta para subsanar, al completar y ajustar los documentos, además tener en cuenta que se registren los documentos, así como se envió a INFOJER: ID_número_propuesta_IED_Colegio_el_Cortijo_Vianey (PDF), de igual forma con los demás formatos que faltan.

- Teniendo en cuenta lo anterior en el momento de realizar la inscripción, consideraron que el formato de menor de edad 5.1 y el del acurerdo 6. era obligatorio subirlo y subieron el formato vacío o subieron algún otro documento, es importante revisar bien, hablar con quines se diligenciaron y confirmar si hay o no menores de edad, completar la información y enviar el paquete a Bibiana y con copia a César.

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**	
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades							
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**		
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**	

- Sandra Plata menciona que en uno de los colegios subieron una hoja en blanco tanto en el de imagen de meor de edad como en el de acuerdos porque no los requerían. César aclara nuevamente que no eran obligatorios por lo tanto se permitía no subirlos y dejar vacío el espacio, en el correo aclararle a Bibiana cada situación.

- Nancy pregunta en el caso de un colegio en el que no hay rector, el aval fue del comité de convivencia, el documento debe estar firmado por los-as integrantes del comité, entonces aclara Paula que el documento se deja así y cuando llegue el rector enterarlo del proyecto para que acompañe el plan de inversión,

- Nathaly en los comentarios del Excel Bibiana dice pendiente revisar formato consentimiento menor de edad, no es claro es Bibiana que le quedó pendiente de revisar o si nosotros revisamos para verifiar si se sube el consentimiento o no. Se harían las dos tareas revisar si se requiere o no y sino es así entonces borrarlo y pasar la información a Bibiana.

- Y en cuanto a la pregunta director Rural, las profesoras mencionan que ese es el cargo del director, Como respuesta para Bibiana es aclarar que ese es el nombre del cargo del rector.

- Entonces según la resolución 007 el viernes se teminó la convocatoria y se hizo la revisión documental, entre el 22 al 24 se emitió el listado preliminar de las experiencias postuladas, se espera entre hoy y mañana alguna insitución presenta alguna observación o comentario.

- Felipe menciona la posibilidad de compartir el enlace del listado preliminar a las experiencias, Paula responde que sí además al compartirlas mencionarles que la experiencia fue recibida y quedó preseleccionda así que el viernes se finalizará el trámite y a partir de la próxima semana se inicia el acompañamiento pedagógico.

- Además en el acompañamiento sería 411 IED, por lo tanto es importante reunirnos nuevamente para la distribución equitativa y algunas personas serán movidas de localidad o con 2 o más localidades, por lo tanto se solicita con prontitud subsanar los documentos, entonces se espera que hacia finales del mes de mayo o principios de junio los $4.000.000 estén ingresando a las cuentas bancarias a los 151 colegios y como en la inscripción hay un avance del plan de inversión se puede avanzar en ese proceso para realizar las compras lo más pronto posible.

2. Eventos de Abad

- Mabel toma la palabra para contar sobre el evento de Jesús Abad Colorado en Sumapaz fue un espacio sentido, se celebraba el día del Idioma en el que Jesús Abad se sumó y compartió, luego se realizó un espacio con algunos-as líderes y lideresas de la comunidad con

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades						
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**	
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón			**Próxima Reunión**	

asistencia baja y más de estudiantes de otras sedes del Jime Garzón y del Colegio Juan de la Cruz Varela, luego la intervención del Director local, se continuó con la intervención de Jesús Abad con los relatos y las fotografías también del territorio, hubo intervención de estudiantes, el equipo JER preparó un ejercicio que se realizó con la comunidad educativa, además hubo mucha comida.

- Paula agradece al equipo y a la profesional de familias que apoyo, por el trabajo desarrollado, además, por que se están presentando unos hechos bastante preocupantes en el territorio de Sumapaz

- Katerine hace la siguiente recomendación para los próximos eventos, poder decir a los y las qué los estudiantes que van a asistir preferiblemente, apaguen el celular antes de ingresar al al auditorio, lo pongan en silencio porque para para Jesús Abad era muy importante que todas y todos estuvieran muy atentos-as

- César menciona con respecto a los formularios de inscripción para los eventos siguientes que para el 26 hay preinsctitas 176 personas y el aforo es de 500, en el colegio la Merced es mañana miercoles 26, la llegada nuestra es a las 7:00 a.m para organizar la logistica del evento, es decir la inscrpción, los refrigerios, las fotografías etc., lo que implica la organiación del mismo y se recomienda continuar con las invitaciones para llegar al aforo y las actas las realizaran el equipo. Para completar el aforo se plantean varias estrategias como por ejemplo buscar el poyo de la dirección local y de la directora de colegios privados, posteriormente, Marcela describe el minuto a minuto a desarrollar.

- Andrea continúa con el evento del 27 en el restrepo Millan de la localidad de Rafael Uribe Uribe, para este se requiere de 12 personas del equipo, por ahora se han preinscrito 159 personas y la capacidad es de 800 personas sin embargo se espera un aforo de 600 a 700, en cuento a la logistica, estarán desde las 7:00 a.m. para organizar el lugar las inscripciones, refrigerios etc., se espera que lleguen más insituciones educativas de la localidad con sus estudiantes, Claudia explicó el paso a paso para el día jueves Entrada inscripción, entregar papeles para las preguntas y organización para entrega de refrigerios.

- Yaquelin explica el evento del 28 de abril en el Colegio Privado Santa Lucìa de la localidad de Kennedy, con los colegios privados, hay una preinscripción de 72 personas, es de anotar que se ha estado enviando correos a colegios, con el apoyo del

- profesional Jorge, quien está convocando a los colegios públicos como privados y de igual forma con la dirección local, la logistica del evento se explica con el paso a paso a desarrollar y solicitan el apoyo de profesionales para el desarrollo del mismo.

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**		
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades								
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**		

- Terminada las logisticas de los colegios se solicita elaborar un listado de las personas que van a poyar los días de los eventosy las actividades de logística.

- Tener en cuenta que las actividades se destan desarrollando teniendo en cuenta los Hitos de Paz y las actividades propuestas para el año e impulsando y apoyando las actividades de cátedra de paz

3. SLAM

- Para este punto se hace referencia al encuentro internacional para que en la próxima semana se inicien las reuniones preparatorias uno de esos puntos son las salas de la tarde del primer día se comparta una apuesta una metodología que viene implementando de manera experimental el instituto colombo alemán para La Paz, el instituto trabaja diálogos asociados con teatro del oprimido y que jóvenes puedan potencializar sus capacidades comunicativas y críticas quiieren tener formación con estudiantes, en este sentido se está iniciando la preparación de una metodología llamada Eslam la cual se sugerirá a jóvenes de las distintas localidades e institucones tener un espacio de formacion y presenación de lo aprendido en la perspectiva de formación de fomadores

- Entonces para la formación es tener un representante por cada instirucion educativa de 10 Localidades que son Tunjuelito, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar, Antonio Nariño, Kennedy Bosa, Usme, Puente Aranda, Mártires y Santa Fe, que sean estudiantes de que participen en la experiencia JER, tenga un proceso avanzado en su pensamiento críco en la construción de paz en la escuela y que sea líder o liereza en la IED,que esté entre 14 a 17 años no ser estudiante de 11 que se replique y tenga incidencia. En los procesos pedagógicos
- Iniciar en la localidad de tunjuelito se propone para el miércoles 7 de junio a las 8:00 a.m en un colegio Distrital de Tunjuelito.

- En una próxima reunión se tendrá la explicación de la metodoslogía y la logistica del encuentro internacional

4. Articulación DILE

- Se están empezando a tener espacios de reuniones con las direcciones locales de educación particularmente Rafael uribe, Usme, Bosa, entonces, si fue el delegado de delegada facilitar esa articulación
- segundo crear un pequeño chat con los y las compañeras que acompañan la localidad el referente a INCITAR, la referente de familias la referente del programa de niñas niños se educan adultos, la referente del Sistema de Participación etc, para facilitar las comunicaciones o las solicitudes que se requieren.

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**		
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades								
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**		

5. UNESCO

- De la mano de otras entidades generó una convocatoria de invitación para que maestros y maestras puedan estar en lo que significa el informe de la comisión para el esclarecimiento y la verdad, se invite a docentes particularmente de la localidad de bosa y la localidad de ciudad bolívar porque corresponden a territorios PEDE, se agradece que por interno se envíe la información de quienes les interese estar.

6. Periodismo Restaurativo

- Otra entidad que está queriendo desarrollar un espacio de formación con jóvenes sobre periodismo restaurativo, si alguien quiere postular a un colegio que en la emisora escolar esté desarrollando hay algún proceso de formación o liderazgo lo postule por interno para llevar a cabo el puente con esta entidad y puedan llevar a cabo los talleres o los espacios de formación a los estudiantes

7. Varios

- Informes del mes de abril acaba de llegar la información diciendo y la solicitud por el área administrativa es que entre hoy viernes 25 y mañana 26 pues ustedes puedan entregarme el informe para revisión técnica de tal forma pues que los informes que queden revisados y aprobados pues se les puedan estar entregando al área administrativa entre el 27 y el 28 de este mes, es muy importante el pago de seguridad social y se haga con base o a los honorarios del nuevo contrato actualizando los honorarios y el soporte del pago de seguiridad social se envíe de pago de seguridad social como aparece sicriminado recordar la importancia de que todos los archivos vengan nombrados de la mejor forma en una sola carpeta todo y las evidencias en PDF, enviar el informe quines ya lo tienen y agradecer a Jeimmy y a César que apoyan este ejercicio de la revisión de informes y si alguien mas puede les agradecería.

- Se pregunta por otros colegios que ún no han completado la información del libro, en ese sentido se tiene hasta la próxima semana para que los 240 colegios cohorte 1 y 2 tengan diigenciado el forulario y si hay alguna experiencia 2023 que quiera participar y la experiencia este avanzada y tenga un recorrido hablar antes con César Rodriguez o Luis cortés quienes tienen la información.

- Ivon menciona que el 28 en la jornada tarde hay un evento con el profesor del colegio San Rafael, sobre memoria y resistencias así se llama y parriciparan diferentes insituciones de Kennedy preseentando una obras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**	
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades							
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**		
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**	

- César también compartía que en la feria del libro se están moviendo muchos textos, espacios etcétera entonces pues uno de ellos, esta tarde está el espacio del colegio gonzalo arango en donde estarán presentando el texto somos monstruos a las 2:00 de la tarde en el auditorio pabellón Colombia y también tenemos pues la invitación por parte de la profe Yuli rojas que nos acompañó durante 6 meses el año pasado, estará presentando el texto de pedagogía de la memoria en Colombia, el jueves 27 a las 3:00 de la tarde en el pabellón 3

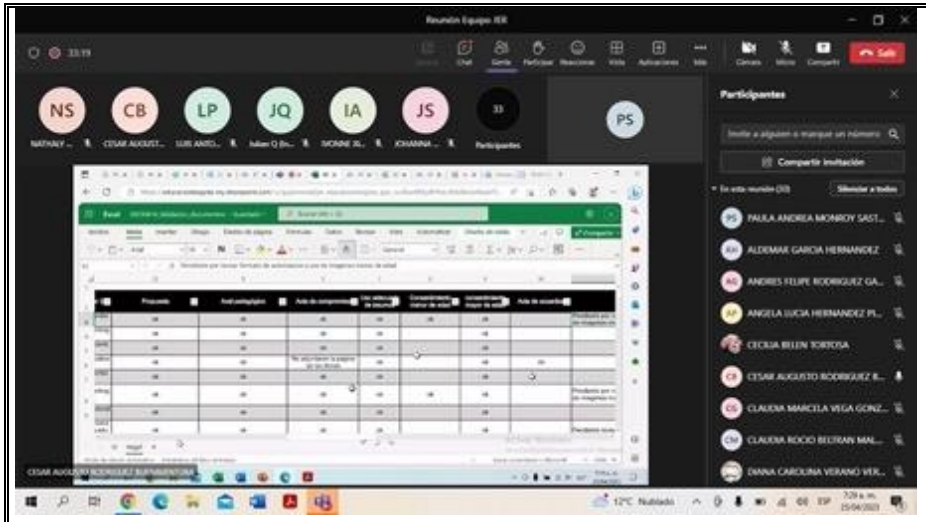
<<Compromisos adquiridos>>

- Pendiente reunión para organizar el encuentro internacional
- Comunicación permanente y por interno para las demás actividades

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**	
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades							
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**		
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**	





NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**2023-04-23**	**Inicio**	**7:00 a.m.**	**Fin**	**9:12 a.m.**	**Lugar**	**Plataforma Teams**	
Asunto	Reunión quipo JER, evaluación y proyección de actividades							
Asistentes	**Equipo JER.**					**Asistentes Externos**		
Fecha de Elaboración	**2023-04-23**	**Elaborado por**	Nancy Garzón				**Próxima Reunión**	

1. Resumen

Título de la r	Reunión Equipo JER
Participantes	36
Hora de inici	4/25/23, 6:51:13 AM
Hora de final	4/25/23, 9:12:11 AM
Duración de l	2 h 20 min 58 s
Tiempo med	1 h 55 min 57 s

2. Participantes

Nombre	Primera entr	Última salida	Duración de l	Correo electr	Id. de partici	Rol
CECILIA BELE	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 15 min 1	ctortosa@ed	ctortosa@ed	Moderador
Julian Q	4/25/23, 6:5	4/25/23, 8:4	1 h 52 min 41 s			Moderador
NANCY TERE	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 14 min 5	ngarzonr@ec	ngarzonr@ec	Moderador
IVAN DARIO	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 14 min 1	ipalacios@ec	ipalacios@ec	Moderador
LUIS ANTON	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 10 min 1	lcortes@edu	lcortes@edu	Moderador
IVONNE XIOI	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 4	ixgomez@ec	ixgomez@ec	Moderador
JOHANNA AI	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 3	johrodriguez	johrodriguez	Moderador
YAQUELIN S(	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 3	ysocongocha	ysocongocha	Moderador
MABEL LILIA	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 3	mfulga@edu	mfulga@edu	Moderador
ANDRES FEL	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 5	arodriguezg@	arodriguezg@	Moderador
JEIMMY RAM	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 3	jramosc1@e	jramosc1@e	Moderador
DIANA CARO	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 3	dcverano@ec	dcverano@ec	Moderador
CLAUDIA MA	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 3	cvegag@edu	cvegag@edu	Moderador
SHIRLEY FAB	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 2	sfcprado@ec	sfcprado@ec	Moderador
ESTHER BLA(	4/25/23, 7:0	4/25/23, 8:2	1 h 28 min 7	eblackborne(	eblackborne(	Moderador
TANIA GICEL	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 2	tmoreno@ec	tmoreno@ec	Moderador
KAREN ZULE	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 4	kzruiz@educ	kzruiz@educ	Moderador
DUVIER FELI	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	1 h 31 min 5	dcruz@educa	dcruz@educa	Moderador
MARCELA PA	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 10 min 3	mrodriguezo	mrodriguezo	Moderador
CLAUDIA RO(	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 10 min 1	crbeltran@ec	crbeltran@ec	Moderador
FREDY RUBE	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 9 min 53	falvarezp@e	falvarezp@e	Moderador
ANGELA LUC	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 2 min 1 s	ahernandezp	ahernandezp	Moderador
PAULA ANDF	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 9 min 18	pmonroy@ec	pmonroy@ec	Moderador
YULY ALEJAN	4/25/23, 7:0	4/25/23, 8:5	1 h 43 min 2	ycabrera@ec	ycabrera@ec	Moderador
MAIRA ALEJA	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 46	mesguerra@	mesguerra@	Moderador
LADY VANES	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 25	llaverde@ed	llaverde@ed	Moderador
NATHALY GI	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 21	nruiz@educa	nruiz@educa	Moderador
ALDEMAR GA	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 14	agarciah@ec	agarciah@ec	Moderador
CESAR AUGU	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 7 min 10	carodriguezb	carodriguezb	Moderador
GABRIEL ALE	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 6 min 59	gsuarez@edi	gsuarez@edi	Moderador
YURY VANES	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 4 min 29	ynaranjo@ec	ynaranjo@ec	Moderador
KATHERINE S	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 3 min 32	krodriguez@	krodriguez@	Moderador
sandra Plata	4/25/23, 7:1	4/25/23, 8:2	1 h 15 min 6 s			Moderador

Alejandra Ca	4/25/23, 7:5	4/25/23, 8:0	8 min 27 s			Moderador
Esther Black	4/25/23, 8:3	4/25/23, 9:0	36 min 47 s			Moderador
Julian Andres	4/25/23, 8:5	4/25/23, 9:1	14 min 40 s	julian.quirog	julian.quirog	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entr	Hora de salic	Duración	Correo electr	Rol
CECILIA BELE	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 15 min 1	ctortosa@ed	Moderador
Julian Q	4/25/23, 6:5	4/25/23, 8:4	1 h 52 min 41 s		Moderador
NANCY TERE	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 14 min 5	ngarzonr@e	Moderador
IVAN DARIO	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 14 min 1	ipalacios@e	Moderador
LUIS ANTON	4/25/23, 6:5	4/25/23, 7:5	1 h 15 s	lcortes@edu	Moderador
LUIS ANTON	4/25/23, 8:0	4/25/23, 9:1	1 h 10 min 4	lcortes@edu	Moderador
IVONNE XIOI	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 4	ixgomez@ec	Moderador
JOHANNA AI	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 3	johrodriguez	Moderador
YAQUELIN S(	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 3	ysocongocha	Moderador
MABEL LILIA	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 12 min 3	mfulga@edu	Moderador
ANDRES FEL	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 5	arodriguezg(	Moderador
JEIMMY RAI	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 3	jramosc1@e	Moderador
DIANA CARO	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 3	dcverano@e	Moderador
CLAUDIA MA	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 3	cvegag@edu	Moderador
SHIRLEY FAB	4/25/23, 6:5	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 2	sfcprado@ec	Moderador
ESTHER BLA(	4/25/23, 7:0	4/25/23, 8:2	1 h 28 min 7	eblackborne(	Moderador
TANIA GICEL	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 2	tmoreno@ec	Moderador
KAREN ZULE	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 11 min 4	kzruiz@educ	Moderador
DUVIER FELI	4/25/23, 7:0	4/25/23, 8:0	1 h 5 min 10	dcruz@educa	Moderador
DUVIER FELI	4/25/23, 8:4	4/25/23, 9:1	25 min 55 s	dcruz@educa	Moderador
MARCELA PA	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 10 min 3	mrodriguezo	Moderador
CLAUDIA RO(	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 10 min 1	crbeltran@e	Moderador
FREDY RUBE	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 9 min 53	falvarezp@e	Moderador
ANGELA LUC	4/25/23, 7:0	4/25/23, 7:1	13 min 52 s	ahernandezp	Moderador
ANGELA LUC	4/25/23, 7:1	4/25/23, 8:4	1 h 30 min 3	ahernandezp	Moderador
ANGELA LUC	4/25/23, 8:5	4/25/23, 9:1	17 min 30 s	ahernandezp	Moderador
PAULA ANDI	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 9 min 18	pmonroy@ec	Moderador
YULY ALEJAI	4/25/23, 7:0	4/25/23, 7:5	48 min 33 s	ycabrera@ec	Moderador
YULY ALEJAI	4/25/23, 8:0	4/25/23, 8:2	28 min 15 s	ycabrera@ec	Moderador
YULY ALEJAI	4/25/23, 8:3	4/25/23, 8:5	26 min 41 s	ycabrera@ec	Moderador
MAIRA ALEJA	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 46	mesguerra@	Moderador
LADY VANES	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 25	llaverde@ed	Moderador
NATHALY GI	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 21	nruiz@educa	Moderador
ALDEMAR G/	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 8 min 14	agarciah@ec	Moderador
CESAR AUGU	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 7 min 10	carodriguezb	Moderador
GABRIEL ALE	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 6 min 59	gsuarez@ed	Moderador
YURY VANES	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 4 min 29	ynaranjo@ec	Moderador

KATHERINE S	4/25/23, 7:0	4/25/23, 9:1	2 h 3 min 32	krodriguez@	Moderador
sandra Plata	4/25/23, 7:1	4/25/23, 8:2	1 h 15 min 6 s		Moderador
Alejandra Ca	4/25/23, 7:5	4/25/23, 8:0	8 min 27 s		Moderador
Esther Black	4/25/23, 8:3	4/25/23, 9:0	36 min 47 s		Moderador
Julian Andres	4/25/23, 8:5	4/25/23, 9:1	14 min 40 s	julian.quirog	Moderador